

Aika 13.03.2023, klo 15:00 - 17:20

Paikka Kunnantalo, kunnanhallituksen huone

### **Käsitellyt asiat**

**§ 53 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**§ 54 Pöytäkirjan tarkastus**

**§ 55 Pertunmaan kunnan kirje Suur-Savon Sähkö Oy:n osakkeista**

**§ 56 Avustuksen myöntäminen Leena Reinikaisen testamenttirahastosta**

**§ 57 Avustuksen myöntäminen Leena Reinikaisen testamenttirahastosta**

**§ 58 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**

**§ 59 Muut asiat**

Saapuvilla olleet jäsenet

Tapani Nykänen, puheenjohtaja  
Jaana Laukkarinen, 1. varapuheenjohtaja  
Milja Halttunen  
Tuomo Janhunen  
Markku Kuusjärvi  
Marja-Leena Laitinen  
Tapio Viljanen

Muut saapuvilla olleet

Sari Linturi-Sahlman, hallintojohtaja, sihteeri  
Mikko Hokkanen, saapui 15:17  
Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja, esittelijä  
Marja-Terttu Koivula, Talous- ja hankepäällikkö, poistui 15:30  
Kerttu Ossi  
Tommi Vehmala

Poissa

Eetu Lahikainen

Allekirjoitukset

Tapani Nykänen  
Puheenjohtaja

Sari Linturi-Sahlman  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

13.03.2023

13.03.2023

Jaana Laukkarinen

Marja-Leena Laitinen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Tarkastettu pöytäkirja julkaistaan Kangasniemen kunnan verkkosivuilla 13.3.2023.

Sari Linturi-Sahlman, hallintojohtaja

**§ 53**

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**Ehdotus**

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

1. Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
2. Asialista hyväksytään tämän kokouksen työjärjestykseksi.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

## § 54

### Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen 13.3.2023. Mikäli kokouksen aikana ilmenee teknisiä ongelmia, ettei pöytäkirjaa saada valmiiksi, tarkastetaan pöytäkirja kokousta seuraavana tiistaina. Tarkastettu pöytäkirja julkaistaan Kangasniemen kunnan verkkosivuilla.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Marja-Leena Laitinen ja Jaana Laukkarinen.

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

§ 55

**Pertunmaan kunnan kirje Suur-Savon Sähkö Oy:n osakkeista**

KNGDno-2022-400

Valmistelija / lisätiedot:  
Sari Linturi-Sahlman  
sari.linturi-sahlman@kangasniemi.fi  
hallintojohtaja

Liitteet

1 tarjous\_osakkeet\_pertunmaa\_2023.pdf  
Verkkojulkisuus rajoitettu

Pertunmaan kunta on 1.3.2023 päivättyllä kirjeellään lähestynyt kaikkia Suur-Savon Sähkön omistajakuntia, Suur-Savon Energiasäätöä sekä Suur-Savon Sähkö Oy:tä avoimella Suur-Savon Sähkön osakkeiden myyntitarjouksella sekä ilmoituksella osakkeiden lunastusmenettelystä kolmelle yksityishenkilölle myyntiin tarkoitettusta kuudesta osakkeesta. Pertunmaa tarjoaa omistajatahoille 586 kappaletta Suur-Savon Sähkö Oy:n osakkeita. Hyväksyttävä vähimmäishinta, jolla myynti voi tapahtua on 7000 euroa per osake. Lunastusoikeuden käytöstä sekä tarjouksista pyydetään ilmoittamaan 4.4.2023 klo 16 mennessä.

Suur-Savon Sähkö Oy:n omistajakunnilla on ensisijainen ja yhtiöllä toissijainen lunastusoikeus yhtiön omien osakkeiden kaupoissa.

**Ehdotus**

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kangasniemen kunnanhallitus päättää, ettei se jätä tarjousta Pertunmaan kunnan omistamiin Suur-Savon Sähkö Oy:n osakkeisiin eikä se käytä lunastusoikeutta kuuteen Pertunmaan kunnan omistamaan osakkeeseen.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Pertunmaan kunta

§ 56

**Avustuksen myöntäminen Leena Reinikaisen testamenttirahastosta**

KNGDno-2023-9

Valmistelija / lisätiedot:  
Sari Linturi-Sahlman  
sari.linturi-sahlman@kangasniemi.fi  
hallintojohtaja

Liitteet

1 lausunto\_testamenttirahastohakemus\_T.I\_2023.pdf  
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24, GDPR  
2 Hakemus\_07.02.2023\_T.I..pdf  
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24, GDPR

Apteekkari Leena Reinikaisen kunnalle testamentissaan määräämää määrärahaa käytetään iäkkäiden henkilöiden mahdollisimman pitkäaikaisen kotona asumisen tukemiseen. Varat kohdennetaan vähävaraisille ja avustuksen tarpeessa oleville henkilöille kunnanhallituksen päättämien myöntämisperusteiden mukaisesti. Avustusta on jaettu vuodesta 2015 ja varoja on tällä hetkellä jäljellä noin 190 000 euroa. Avustushakemukset valmistellaan Essoten asiantuntijoiden toimesta. Päätöksen avustuksesta tekee kunnanhallitus. Tuen saajalla on ilmoitusvelvollisuus, jos tuen myöntämisperusteisiin tulee muutoksia.

Leena Reinikaisen testamenttirahasto myöntämisperusteet (kunnanhallitus 18.6.2018 § 134)

1. Testamenttivaroilla ei korvata lakisääteisiä palveluita tai jo tällä hetkellä annettavia palveluita.
2. Kohderyhmä vähävaraiset, bruttotuloraja 1 300 € /kk yksin asuvan osalta ja 2 000 € /kk mikäli perheessä on kaksi henkilöä. Tulorajassa huomioidaan mahdollista asumistukea tai eläkkeensaajan hoitotukea. Säästöraja 5 000 € yksittäisen henkilön osalta ja 10 000 € mikäli perheessä on kaksi henkilöä.
3. Tukea annetaan kotona asumiseen.
4. Ikäraja 63 vuotta.
5. Hakijalla ikääntymisestä, vammasta tai sairaudesta johtuvaa toimintakykyrajoitteisuutta.
6. Avustusta voi hakea jatkuvasti (ei erillistä hakuaikaa)
7. Avustusta voi hakea
  - liikkumisen tukemiseen mm. luiskien ja kaiteiden sekä kahvojen asentamiseen, lisäksi apuvälineiden ostamiseen, jos henkilö ei saa niitä lakisääteisesti
  - siivoukseen, puun kantoapuun (jos henkilöllä ei ole muuta lämmitysmuotoa), pyykkihuoltoon ja muuhun kotitaloustyöhön ja lumitöihin
  - päivätoimintamaksuun, jos se edesauttaa henkilön selviämistä itsenäisessä asumisessa kotona.
  - asioimispalveluihin
  - avustusta voidaan hakea myös erityisestä syystä, joita voivat olla eri viranomaisten vaatimat toimenpiteet asunnossa tai Aran yms. myöntämien avustuksien omavastuuosuudet
  - erityisestä syystä myönnettävien avustusten osalta voidaan käyttää kokonaisharkintaa tuen myöntämisperusteissa.

Liitteenä (salassapidettävä) kuntaan saapunut avustushakemus. Liitteenä (salassapidettävä) on myös erillinen Etelä-Savon hyvinvointialueen palveluohjaajan antama puoltava lausunto.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus myöntää hakijalle palveluohjaajan puoltavan lausunnon mukaisesti avustuksen vuosittaiseen ikkunoiden pesuun sekä siivousapua 2 x kuukaudessa (4h /kk). Lisäksi kunnanhallitus myöntää hakijan muuttoon tarvittavan muuttosiivouksen hakijan nykyiseen asuntoon.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

### **Tiedoksi**

Eloisa, hakija, pääkirjanpitäjä, palveluneuvoja

§ 57

**Avustuksen myöntäminen Leena Reinikaisen testamenttirahastosta**

KNGDno-2023-9

Valmistelija / lisätiedot:  
Sari Linturi-Sahlman  
sari.linturi-sahlman@kangasniemi.fi  
hallintojohtaja

Liitteet

1 lausunto\_testamenttirahastohakemus\_L.R\_2023.pdf  
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24, GDPR  
2 Hakemus\_24.02.2023\_L.R..pdf  
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24, GDPR

Apteekkari Leena Reinikaisen kunnalle testamentissaan määräämää määrärahaa käytetään iäkkäiden henkilöiden mahdollisimman pitkäaikaisen kotona asumisen tukemiseen. Varat kohdennetaan vähävaraisille ja avustuksen tarpeessa oleville henkilöille kunnanhallituksen päättämien myöntämisperusteiden mukaisesti. Avustusta on jaettu vuodesta 2015 ja varoja on tällä hetkellä jäljellä noin 190 000 euroa. Avustushakemukset valmistellaan Eloisan asiantuntijoiden toimesta. Päätöksen avustuksesta tekee kunnanhallitus. Tuen saajalla on ilmoitusvelvollisuus, jos tuen myöntämisperusteisiin tulee muutoksia.

Leena Reinikaisen testamenttirahasto myöntämisperusteet (kunnanhallitus 18.6.2018 § 134)

1. Testamenttivaroilla ei korvata lakisääteisiä palveluita tai jo tällä hetkellä annettavia palveluita.
2. Kohderyhmä vähävaraiset, bruttotuloraja 1 300 € /kk yksin asuvan osalta ja 2 000 € /kk mikäli perheessä on kaksi henkilöä. Tulorajassa huomioidaan mahdollista asumistukea tai eläkkeensaajan hoitotukea. Säästöraja 5 000 € yksittäisen henkilön osalta ja 10 000 € mikäli perheessä on kaksi henkilöä.
3. Tukea annetaan kotona asumiseen.
4. Ikäraja 63 vuotta.
5. Hakijalla ikääntymisestä, vammasta tai sairaudesta johtuvaa toimintakykyrajoitteisuutta.
6. Avustusta voi hakea jatkuvasti (ei erillistä hakuaikaa)
7. Avustusta voi hakea
  - liikkumisen tukemiseen mm. luiskien ja kaiteiden sekä kahvojen asentamiseen, lisäksi apuvälineiden ostamiseen, jos henkilö ei saa niitä lakisääteisesti
  - siivoukseen, puun kantoapuun (jos henkilöllä ei ole muuta lämmitysmuotoa), pyykkihuoltoon ja muuhun kotitaloustyöhön ja lumitöihin
  - päivätoimintamaksuun, jos se edesauttaa henkilön selviämistä itsenäisessä asumisessa kotona.
  - asioimispalveluihin
  - avustusta voidaan hakea myös erityisestä syystä, joita voivat olla eri viranomaisten vaatimat toimenpiteet asunnossa tai Aran yms. myöntämien avustuksien omavastuuosuudet
  - erityisestä syystä myönnettävien avustusten osalta voidaan käyttää kokonaisharkintaa tuen myöntämisperusteissa.



Liitteenä (salassapidettävä) kuntaan saapunut avustushakemus. Liitteenä (salassapidettävä) on myös erillinen Etelä-Savon hyvinvointialueen palveluohjaajan antama puoltava lausunto.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus myöntää hakijalle palveluohjaajan puoltavan lausunnon mukaisesti avustuksen siivousapuun 4h/kk. Lisäksi kunnanhallitus myöntää hakijalle lisätukikaiteet eteiskäytävään, makuuhuoneeseen ja kylpyhuoneeseen.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

### **Tiedoksi**

Eloisa, hakija, pääkirjanpitäjä, palveluneuvoja

---

**§ 58**

**Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**

Valmistelija / lisätiedot:  
Sari Linturi-Sahlman  
sari.linturi-sahlman@kangasniemi.fi  
hallintojohtaja

hallintojohtaja

Yleispäätös:

§ 7 Vuosisidonnaisen lisän myöntäminen / xxxx xxxx, 20.02.2023

§ 8 Tietopyyntö neuvottelumuistion luovuttamiseksi, 21.02.2023

§ 9 Kunnanjohtajan 15.12.2022 tekemän viranhaltijapäätöksen § 62 täytäntöönpano,  
05.03.2023

§ 10 Täyttölupa / ohjaaja, 06.03.2023

§ 11 Täyttöluvat sivistys- ja hyvinvointitoimeen - nuorisotoimi ja opetustoimi,  
06.03.2023

§ 12 Ammattialalisän myöntäminen / xxxx xxxx, 08.03.2023

§ 13 Palkan takaisinperintä / xxxx xxxx, 09.03.2023

kunnanjohtaja

Pysyvästi säilytettävä henkilöstöpäätös:

§ 1 Kunnanjohtajan sijaisen nimeäminen, 24.02.2023

Yleispäätös:

§ 7 Vauvabonus 2023 - xxxx xxxx, 17.02.2023

§ 8 Vauvabonus 2023 - xxxx xxxx, 24.02.2023

§ 9 Vauvabonus 2023 - xxxx xxxx, 01.03.2023

**Ehdotus**

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee tietoonsa kunnanjohtajan ja hallintojohtajan viranhaltijapäätökset ajalta 17.2.-9.3.2023 ja päättää, ettei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**§ 59**

**Muut asiat**

Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen kokouksessa esille tuotavat muut asiat.

**Ehdotus**

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen kokouksessa esille tuotavat muut asiat.

**Päätös**

Kunnanhallitus merkitsi tiedokseen kokouksessa esille tuodut muut asiat.

### **Muutoksenhakukielto**

§53, §54, §58, §59

### **Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei voi tehdä kunnan vaikuttavan toimielimen päätöksistä (KuntaL § 26, KuntaL § 27 ja § 28).

## Oikaisuvaatimus

§55, §56, §57

## Oikaisuvaatimusohje

### Kunnanhallituksen päätöksestä tehtävän oikaisuvaatimuksen ohje:

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kangasniemen kunnan kirjaamoon viimeistään määräjän viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

*Kunnan jäsenen* ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa kunnan kotisivuilla.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään on

#### Kangasniemen kunnanhallitus

Otto Mannisen tie 2  
51200 KANGASNIEMI

**kirjaamo@kangasniemi.fi**

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

---

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, ja se on tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- se, millaista oikaisua vaaditaan,
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kangasniemen kunnan kirjaamosta tai päätöksen tehneeltä viranomaiselta.

Kangasniemen kunta  
Otto Mannisen tie 2  
51200 Kangasniemi  
kirjaamo@kangasniemi.fi  
Puh. 040 719 9370